



## **SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL ORDRE DU JOUR**

*« Toute décision du Conseil municipal doit être prise dans le meilleur intérêt des citoyens. »*

**DATE :** Mardi 2 juin 2026  
**HEURE :** 19 h  
**ENDROIT :** Édifice municipal

### **1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

### **2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

### **3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

3.1 - Séance ordinaire du 5 mai 2026

### **4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE**

4.1 - Rapport de la directrice générale et greffière-trésorière

4.2 - Rapport du maire

4.2.1 - Rapport du Conseil des maires du mois de mai 2026

### **5 - PÉRIODE DES QUESTIONS**

### **6 - CORRESPONDANCE**

6.1 - Bordereau des correspondances

### **7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

7.1 - Affectation d'une somme au fonds réservé pour les dépenses liées à la tenue d'une élection

7.2 - Avis de motion et dépôt du projet de règlement 2026-08

7.3 - Dépôt du rapport financier et du rapport du vérificateur externe pour l'exercice financier 2025

### **8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**

8.1 - Adhésion à l'entente relative à l'établissement d'un plan d'aide mutuelle de partage de ressources en cas de mesures d'urgence

### **9 – TRANSPORT**

9.1 - Dépôt de l'avis de veto du maire concernant la résolution 2026-05-076 – Achat d'un camion de déneigement neuf et de ses équipements.

9.2 - Réexamen de la résolution 2026-05-076

9.3 - Adjudication du contrat - Achat d'un camion de déneigement et de ses équipements

9.4 - Affichage de poste - Opérateur(trice) au déneigement et travaux publics

9.5 - Autorisation de circuler - Grand tour du lac Mégantic

### **10 - HYGIÈNE DU MILIEU**

10.1 - Mandat à Aqua Ingenium - Services professionnels en consultation pour le système de traitement des eaux usées

### **11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

### **12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

### **13 - LOISIRS-CULTURE**

**13.1** - Achat d'équipements de pickleball

**13.2** - Octroi d'un contrat pour l'abattage d'arbres dangereux au camping municipal

**13.3** - Demandes - Programmation d'activités estivales de l'Association touristique et culturelle de Piopolis (ATCP)

### **14 - FINANCES**

**14.1** - Comptes à payer

**14.2** - Dépenses récurrentes

### **15 - FÉLICITATIONS, REMERCIEMENTS ET CONDOLÉANCES**

### **16 – VARIA**

### **17 - RAPPORT DES COMITÉS**

#### **Conseillère # 1 Mme Danielle Dodier**

Dossiers : Sécurité publique, loisirs et culture

Comités : Association touristique et culturelle de Piopolis (ATCP)

#### **Conseillère # 2 Mme Louise Gosselin (maire suppléante)**

Dossiers : Administration et financement

Comités :

#### **Conseiller # 3 M. Sébastien Lanctôt**

Dossiers: Transport, Hygiène du milieu

Comités :

#### **Conseillère # 4 : Mme France Boily**

Dossiers :

Comités :

#### **Conseillère # 5 : Mme Sarah Carrier**

Dossiers : Aménagement, urbanisme et développement, Loisirs et culture

Comités : Comité consultatif d'urbanisme (CCU)

#### **Conseiller # 6 : M. Maurice Bernier**

Dossiers : Administration et financement, Aménagement, urbanisme et développement.

Comités : Association pour la protection du lac Mégantic (APLM)

#### **Maire : M. Peter Manning**

Dossiers : Tous

Comités : Conseil des maires et comités MRC, Conseil régional de l'environnement Estrie, Municipalités riveraines du lac Mégantic, Association pour la protection du lac Mégantic (APLM)

### **18 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

### **19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**