

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. LE GRANIT  
MUNICIPALITÉ DE PIOPOLIS**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Piopolis tenue le 1<sup>er</sup> novembre 2022 à l'édifice municipal de Piopolis à 19h00 à laquelle sont présents:

Siège #1 - Mindy Giroux  
Siège #2 - Nicole Charette  
Siège #3 - Nancy Lafontaine  
Siège #4 - Catherine Demange  
Siège #5 - Sarah Carrier  
Siège #6 - Paule Rochette

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Peter Manning. La directrice générale et greffière-trésorière, Emmanuelle Fredette, est également présente et agit à titre de secrétaire d'assemblée.

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

**2022-11-151**

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par la conseillère Paule Rochette,  
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,  
Et résolu,

**QUE** le projet d'ordre du jour présenté ci-dessous soit adopté en ajoutant les points suivants: 13.5 - Commandite - Comité des loisirs

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
  - 3.1 - Séance ordinaire du 4 octobre 2022
- 4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE
  - 4.1 - Rapport de la directrice générale et greffière-trésorière
  - 4.2 - Rapport du maire
    - 4.2.1 - Rapport du Conseil des maires d'octobre
- 5 - PÉRIODE DES QUESTIONS
- 6 - CORRESPONDANCE
  - 6.1 - Bordereau des correspondances
- 7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE
  - 7.1 - Adoption du plan de développement de Piopolis 2023-2026
  - 7.2 - Adhésion Tourisme Cantons-de-l'Est
  - 7.3 - Réaménagement des bureaux administratifs
  - 7.4 - Dépôt des états comparatifs
  - 7.5 - Dépôt du rôle d'évaluation
  - 7.6 - Demande d'aide financière - Fondation du Centre de santé et de services sociaux du Granit
  - 7.7 - Service juridique
- 8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE
- 9 - TRANSPORT
  - 9.1 - Programme d'aide à la voirie locale - Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale (PPA-CE)

- 9.2 - Camion de déneigement - Remplacement du convoyeur transversal
- 9.3 - Tarification - Borne de recharge électrique
- 10 - HYGIÈNE DU MILIEU
  - 10.1 - Demande de remboursement - Couches de coton
- 11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
- 13 - LOISIRS-CULTURE
  - 13.1 - Bibliothèque - Embauche d'une nouvelle préposée
  - 13.2 - Adjudication du contrat de réfection de la patinoire
  - 13.3 - Offre d'emploi - Préposé(e) à la patinoire
  - 13.4 - Édifice municipal - Achat et installation d'une station à langer
  - 13.5 - Commandite - Comité loisirs
- 14 - FINANCES
  - 14.1 - Comptes à payer
  - 14.2 - Dépenses récurrentes
- 15 - FÉLICITATIONS, REMERCIEMENTS ET CONDOLÉANCES
- 16 - VARIA
- 17 - RAPPORT DES COMITÉS
- 18 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2022-11-152

#### 3.1 - Séance ordinaire du 4 octobre 2022

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 4 octobre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,  
Appuyé par la conseillère Paule Rochette,  
Et résolu,

**QUE** le procès-verbal du 4 octobre soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### 4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE

#### 4.1 - Rapport de la directrice générale et greffière-trésorière

Répartition des revenus nets d'Énergie du Granit Inc. à recevoir en mars 2023 sera de 97 580 pour l'année terminant au 31 décembre 2022.

#### 4.2 - Rapport du maire

##### 4.2.1 - Rapport du Conseil des maires d'octobre

Monsieur le maire informe les membres du conseil des points importants discutés au Conseil des maires d'octobre dernier.

### 5 - PÉRIODE DES QUESTIONS

- Débris sur l'eau
- Collecte des boues de fosses septiques
- Web diffusion des séances du conseil
- Consultation publique et approbation référendaire

## **6 - CORRESPONDANCE**

### **6.1 - Bordereau des correspondances**

La liste de la correspondance reçue au cours du mois d'octobre 2022 est remise aux membres du Conseil. Les documents de ce bordereau sont disponibles pour consultation par les membres du conseil au bureau municipal.

## **7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

### **7.1 - Adoption du plan de développement de Piopolis 2023-2026**

Considérant le fait que le graphisme du document final n'est pas terminé, le conseil reporte l'adoption du Plan de développement à la prochaine séance ordinaire.

**2022-11-153**

### **7.2 - Adhésion Tourisme Cantons-de-l'Est**

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,  
Appuyé par la conseillère Catherine Demange,  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité renouvelle son adhésion à Tourisme Cantons-de-l'Est au montant de 385 \$ plus les taxes applicables.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2022-11-154**

### **7.3 - Réaménagement des bureaux administratifs**

Il est proposé la conseillère Sarah Carrier,  
Appuyé par la conseillère Mindy Giroux,  
Et résolu

**D'**autoriser la directrice générale et greffière-trésorière à procéder aux travaux de réaménagement du bureau municipal.

**QUE** les dépenses admissibles à la subvention du Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM), notamment les toiles solaires, le comptoir de la cuisinette, la plomberie et la peinture, soient payées à même les sommes disponibles de ce programme ;

**QUE** les dépenses non admissibles dont le mobilier soient payées à même les surplus non affectés jusqu'à concurrence de 12 000 \$ plus les taxes applicables.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **7.4 - Dépôt des états comparatifs**

Emmanuelle Fredette, directrice générale et greffière-trésorière, dépose les états comparatifs de revenus et de dépenses au 30 septembre 2022, conformément à l'article 176.4 du Code municipal.

### **7.5 - Dépôt du rôle d'évaluation**

Avis public collectif de dépôt des rôles triennaux d'évaluation foncière 2023, 2024 et 2025 a été donné par la MRC du Granit le 27 octobre 2022.

Le rôle triennal d'évaluation foncière de Piopolis, pour les exercices financiers 2023, 2024 et 2025 est déposé au bureau municipal et que toute personne intéressée peut en prendre connaissance.

Conformément aux dispositions des articles 73 à 75 et suivantes de la Loi sur la fiscalité municipale, l'avis est également donné que toute personne qui a un intérêt à contester l'exactitude, la présence ou l'absence d'une inscription à ce rôle, relativement à un bien dont elle-même ou une autre personne est propriétaire, peut déposer une demande de révision prévue par la section I du chapitre X de cette Loi auprès de la MRC du Granit, organisme municipal responsable de l'évaluation.

**2022-11-155      7.6 - Demande d'aide financière - Fondation du Centre de santé et de services sociaux du Granit**

**ATTENDU QUE** l'objectif de la Fondation du Centre de santé et de services sociaux du Granit (CSSS du Granit) est de se doter d'équipements à la fine pointe de la technologie dont les budgets réguliers ne lui assurent pas l'acquisition, dont cette année le remplacement du mammographe étant désuet ;

**ATTENDU QUE** les Piopolissois(es) bénéficient des services offerts au Centre de Santé et de services sociaux du Granit ;

Il est proposé par la conseillère Sarah Carrier,  
Appuyé par la conseillère Nancy Lafontaine,  
Et résolu,

**QUE** le Conseil autorise une contribution financière de 500 \$ pour la Fondation du CSSS du Granit à même le poste budgétaire (02-700-00-970).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2022-11-156      7.7 - Service juridique**

**ATTENDU QUE** l'offre de services professionnels de DHC Avocats pour le forfait téléphonique répond aux besoins de la Municipalité ;

Il est proposé par la conseillère Paule Rochette,  
Appuyé par la conseillère Catherine Demange,  
Et résolu,

**QUE** la Municipalité accepte le renouvellement de l'offre de services professionnels de DHC Avocats pour l'année 2023.

**QUE** cette dépense de 400 \$ soit payée à même le poste budgétaire 02-190-01-412 (Services juridiques - Autres).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**9 - TRANSPORT**

**2022-11-157      9.1 - Programme d'aide à la voirie locale - Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale (PPA-CE)**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Piopolis a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter ;

**ATTENDU QUE** le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL ;

**ATTENDU QUE** les travaux ont été réalisés dans l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés ;

**ATTENDU QUE** les travaux réalisés ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

**ATTENDU QUE** le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment rempli;

**ATTENDU QUE** la transmission de la reddition de comptes des projets a été effectuée à la fin de la réalisation des travaux ou au plus tard le 31 décembre de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés ;

**ATTENDU QUE** le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet ;

**ATTENDU QUE**, si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce ;

**ATTENDU QUE** les autres sources de financement des travaux ont été déclarées;

**POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par la conseillère Paule Rochette,  
Appuyée par la conseillère Nancy Lafontaine,  
Et résolu,

**QUE** le conseil de la municipalité de Piopolis approuve les dépenses d'un montant de 20 661.76 \$ relatives aux travaux d'amélioration à réaliser et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2022-11-158

**9.2 - Camion de déneigement - Remplacement du convoyeur transversal**

Il est proposé par la conseillère Sarah Carrier,  
Appuyé par la conseillère Paule Rochette,  
Et résolu,

D'autoriser l'achat d'un bâti de convoyeur transversal pour le camion de déneigement Inter 2020 au montant de 3159 \$ plus les taxes applicables.  
**QUE** cette dépense soit payée à même les surplus non affectés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2022-11-159

**9.3 - Tarification - Borne de recharge électrique**

**ATTENDU QUE** la municipalité peut choisir et ajuster le tarif de la borne électrique située à l'édifice municipal selon la grille tarifaire recommandée par Le Circuit électrique :

**ATTENDU QU'**une modification à la tarification peut se faire deux fois par année, soit entre le 20 avril et le 19 mai pour une entrée en vigueur le 1<sup>er</sup> juin et entre le 20 octobre et le 19 novembre pour une entrée en vigueur le 1<sup>er</sup> décembre.

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,  
Appuyé par la conseillère Nancy Lafontaine,  
Et résolu,

D'ajuster le tarif à 2 \$ par heure de recharge, facturée à la minute, et ce à compter du 1<sup>er</sup> décembre 2022;

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**10 - HYGIÈNE DU MILIEU**

**2022-11-160**

**10.1 - Demande de remboursement - Couches de coton**

**ATTENDU QU'**en 2008, la Municipalité a instauré un programme de subvention pour l'achat de couches de coton ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité accorde une subvention municipale pour l'achat de couches lavables équivalente à 100 % des coûts avant taxes jusqu'à un maximum de 400 \$ par famille.

**ATTENDU QUE** ce programme est réservé uniquement aux résidents permanents de Piopolis parents d'enfant de moins de six mois.

Il est proposé par la conseillère Catherine Demange,  
Appuyé par la conseillère Paule Rochette,  
Et résolu,

D'accepter la demande de remboursement de Mme Maïté Galipeau Théberge ;

**QUE** le remboursement de 400 \$ soit payé à même le poste budgétaire Subvention couches de coton (02-470-01-996)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

**12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

**13 - LOISIRS-CULTURE**

**2022-11-161**

**13.1 - Bibliothèque - Embauche d'une nouvelle préposée**

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,  
Appuyé par la conseillère Mindy Giroux,  
Et résolu,

**QUE** la municipalité procède à l'embauche de Jade Gosselin à titre de préposée à la bibliothèque.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2022-11-162**

**13.2 - Adjudication du contrat de réfection de la patinoire**

**CONSIDÉRANT** l'appel d'offres no 532300202101 donné par la municipalité pour les travaux de réfection de la patinoire extérieure ;

**CONSIDÉRANT** les trois soumissions reçues apparaissant ci-dessous (taxes incluses)

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Excavation Bolduc inc.    | 437 818,88 \$ |
| Lafontaine et Fils inc.   | 485 000,00 \$ |
| Cite Construction TM inc. | 462 636,41 \$ |

**CONSIDÉRANT** la recommandation de la Fédération québécoise des Municipalités (département d'ingénierie et infrastructures) d'adjuger le contrat à Excavation Bolduc Inc. possédant la soumission conforme la plus basse ;

Il est proposé par la conseillère Nancy Lafontaine,  
Appuyé par la conseillère Nicole Charette,  
Et résolu,

**QUE** le contrat de réfection de la patinoire extérieure soit octroyé à Excavation Bolduc Inc. au montant de 437 818.88 \$ taxes incluses ;

**DE** financer la dépense à même le Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec 2019-2023 (312 577 \$) et le budget de fonctionnement;

**D'**autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à signer tout document et à donner toute directive à cet effet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2022-11-163 13.3 - Offre d'emploi - Préposé(e) à la patinoire**

Il est proposé par la conseillère Catherine Demange,  
Appuyé par la conseillère Paule Rochette,  
Et résolu.

D'autoriser la directrice générale et greffière-trésorière à publier l'offre d'emploi pour le poste de préposé(e) à la patinoire pour la saison hivernale 2022-2023.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2022-11-164 13.4 - Édifice municipal - Achat et installation d'une station à langer**

Il est proposé par la conseillère Paule Rochette,  
Appuyé par la conseillère Catherine Demange,  
Et résolu,

D'autoriser l'achat et l'installation d'une station à langer dans l'édifice municipal.

**QUE** cette dépense approximative de 500 \$ soit payée à même le poste budgétaire 02-701-20-527 (Entretien ameublement - centre communautaire).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2022-11-165 13.5 - Commandite - Comité loisirs**

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,  
Appuyé par la conseillère Paule Rochette,  
Et résolu,

D'autoriser une commandite au montant de 1 500 \$ pour l'organisation de la fête de Noël des enfants et de Piopolis fête l'hiver.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**14 - FINANCES**

**2022-11-166 14.1 - Comptes à payer**

Il est proposé par la conseillère Mindy Giroux,  
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,  
Et résolu,

**QUE** les comptes apparaissant sur la liste jointe aux présentes soient payés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## 14.2 - Dépenses récurrentes

La liste des dépenses récurrentes du mois d'octobre 2022 est déposée aux membres du Conseil.

2022-11-167

## 15 - FÉLICITATIONS, REMERCIEMENTS ET CONDOLÉANCES

### 16 - VARIA

Aucun sujet à traiter.

## 17 - RAPPORT DES COMITÉS

### Conseillère # 1 Mme Mindy Giroux

Politique de la famille, des aînés et responsable de la vie communautaire, loisirs et culture, environnement

Comités : Plan vert

### Conseillère # 2 Mme Nicole Charette

Mairesse suppléante, administration générale, règlements, politiques et ententes intermunicipales

Comités : Comité consultatif d'urbanisme (CCU), APLM, Association touristique et culturelle de Piopolis (ATCP)

### Conseillère # 3 Mme Nancy Lafontaine

Dossiers : à déterminer

Comités : à déterminer

### Conseillère # 4 : Mme Catherine Demange

Aménagement, urbanisme et développement, règlements, politiques et ententes intermunicipales

Comités : Comité consultatif d'urbanisme (CCU)

### Conseillère # 5 : Mme Sarah Carrier

Voirie et transport, règlements, politiques et ententes intermunicipales

Comités :

### Conseillère # 6 : Mme Paule Rochette

Environnement

Comités : Comité développement local de Piopolis (Cœur villageois, Route des sommets), Plan vert

### Maire : M. Peter Manning

Gestion des actifs, responsable de l'information, sécurité publique, administration générale

Comités : Conseil des maires et comités MRC, Conseil régional de l'environnement Estrie, Municipalités riveraines du lac Mégantic

## 18 - PÉRIODE DE QUESTIONS

- Disposition des feuilles mortes
- Fréquence collecte composte
- Information sur les publipostages (non reçues par les citoyens non permanents)
- Lavage de bateaux et motomarines

2022-11-168

## 19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE



Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,

**QUE** la séance soit levée; il est 20 h 05.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Emmanuelle Fredette, Directrice générale  
& greffière-trésorière

---

Peter Manning, maire

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT - Je soussignée certifie par la présente que les crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses décrites par le conseil de cette assemblée de la susdite municipalité.

---

Emmanuelle Fredette,  
Directrice générale & greffière-trésorière

Je, Peter Manning, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

Peter Manning  
Maire

## Liste des comptes à faire approuver pour le mois de novembre 2022

|      | Fournisseurs                            | Description   | Montant à payé                      |
|------|---|---|-------------------------------------|
| 554  | Air Confort                             | Installation de plusieurs Thermopompes multizone                    | <u>73 517,81 \$</u><br>73 517,81 \$ |
|      | Anick Boisvert                          | Frais de déplacement 88,3 Km (Rencontre Cœur Villageois)            | <u>81,23 \$</u><br>81,23 \$         |
| 760  | Auberge au Soleil Levant                | Repas dans le cadre des Samedis entre nous                          | <u>343,52 \$</u><br>343,52 \$       |
| 931  | Avantis                                 | Attache cable mini - Fournitures Biblio                             | 13,78 \$                            |
|      |   | Pile garage - Chlore lavo Eau potable                               | 63,71 \$                            |
|      |   | Gant double fourn garage, Piège collant souris bureau               | 34,32 \$                            |
|      |   | Tuile Plafond Logement / Piège souris Bureau                        | 93,27 \$                            |
|      |   | Grattoir neige - Camionnette , Déglacant bureau mun                 | 72,95 \$                            |
|      |   | Ens limière patio LED   | (100,62) \$                         |
|      |   | Tremclad aerosol, pelle neige alum                                  | <u>89,64 \$</u><br>267,05 \$        |
| 252  | Bruno Grenier                           | Madriers de cèdres - Sentiers                                       | <u>2 167,17 \$</u><br>2 167,17 \$   |
| 267  | Centre du Camion (Amiante)              | Remorquage camion Inter 2020 de Piopolis à Thetford - Transport     | <u>1 254,38 \$</u><br>1 254,38 \$   |
| 809  | Centre d'extincteur SL                  | Inspection et entretien extincteurs - Bâtiment mun                  | <u>657,78 \$</u><br>657,78 \$       |
| 569  | Cherbourg                               | Nettoyant porcelaine, nettoyant en crème - Camping                  | 37,08 \$                            |
|      |   | Essuie-tout, sacs dechet, papier hygiénique - Édifice mun           | <u>151,25 \$</u><br>188,33 \$       |
| 1293 | Deça Deci                               | Atelier de fabrication de chandelle cire d'abeille - Nouv Horiz     | <u>559,93 \$</u><br>559,93 \$       |
| 425  | Danielle Dodier                         | Achats bureau - Camping   | <u>4,60 \$</u><br>4,60 \$           |
|      | Déchetage de Beauce                     | 6 Boîte standard - Documents détruits de façon sécuritaire          | <u>55,19 \$</u><br>55,19 \$         |
| 1218 | DHC Avocats                             | Services prof, Demande introductive en démolition                   | 1 079,62 \$                         |
|      |   | Location court terme et usage illégal                               | <u>162,12 \$</u><br>1 241,74 \$     |
| 45   | Dubé Équipement de bureau               | Papier pour aquarelle, ens pinceaux, pastel à huile - Nouv Horizons | <u>412,94 \$</u><br>412,94 \$       |
| 42   | Écho de Frontenac                       | Abonnement 2023   | <u>35,00 \$</u><br>35,00 \$         |
| 76   | Énergie Mégantic                        | Eau déminéralisée 4L Naya - Voiturette golf - Camping               | <u>9,09 \$</u><br>9,09 \$           |
| 1112 | Émmanuelle Fredette                     | Achats de deux Boîtes à serrure avec lumière - Ext                  | <u>123,52 \$</u><br>123,52 \$       |
| 981  | Entrepot Plancher Design                | Peinture , apprêt , rouleau, pinceau - Nouveaux Horizons            | <u>203,00 \$</u><br>203,00 \$       |
| 35   | Fédération Québécoise des Municipalités | Programme de revitalisation - échéance de renouvellement            | 168,15 \$                           |
|      |   | Comprendre les médias sociaux - Formation Charger de projet         | 68,99 \$                            |
|      |   | Utiliser les médias sociaux - Formation Charger de projet           | <u>68,99 \$</u><br>306,13 \$        |
| 66   | Infotech                                | Comptes de taxes - fournitures bureau                               | 250,64 \$                           |
|      |   | Contrat soutien 2023 1er janvier au                                 | <u>6 582,32 \$</u><br>6 832,96 \$   |
| 594  | Johanne Boucher                         | Achats grignotines - activités Halloween                            | <u>122,35 \$</u><br>122,35 \$       |

|                                       |  |                     |
|---------------------------------------|--|---------------------|
| Jean-Pierre Blanchette                | Prestation de chansons - Nouveaux Horizons 12 novembre               | 200,00 \$           |
|                                       |  | <u>200,00 \$</u>    |
| 16 Le Magasin Général                 | Essence camionnette 24-11-2022                                       | 132,12 \$           |
|                                       | Café - Garage  | 51,99 \$            |
|                                       | Essence camionnette 18-11-2022                                       | 68,18 \$            |
|                                       | Essence camionnette 07-11-2022                                       | 132,00 \$           |
|                                       | Essence génératrice 09-11-2022                                       | 49,46 \$            |
|                                       | Crème 10%, sel déclasage - Nouveaux Horizons 26-11-2022              | 9,06 \$             |
|                                       | Jus Oasis, mout de pomme - Nouveaux Horizons 26-11-2022              | 51,73 \$            |
|                                       | Essence génératrice 29-11-2022                                       | 143,00 \$           |
|                                       |  | <u>637,54 \$</u>    |
| 40 Lafontaine & Fils Inc              | Déc. # 2 Implantation barrière accès public - Protection Lac         | 20 147,35 \$        |
|                                       | Libération retenue 2021+ Libération retenue 2022                     |                     |
|                                       | Implantation barrière accès public - Protection Lac                  | 2 678,05 \$         |
|                                       | Réf ponceaux rue du Vieux-Moulin - TECQ 2019-2023                    |                     |
|                                       | Libération de retenue  | 14 680,54 \$        |
|                                       |  | <u>37 505,94 \$</u> |
| 1223 Lawson Products                  | Torqu Hex, Lock Nut, Flat washer. - Inventaire garage                | 1 018,40 \$         |
|                                       |  | <u>1 018,40 \$</u>  |
| 1271 Lunik intelligence technologique | Activation office 365  | 26,16 \$            |
|                                       |  | <u>26,16 \$</u>     |
| 773 Madeleine Chalifour               | Achats mout de pomme pour l'Atelier Entre-nous 12 nov                | 43,51 \$            |
|                                       | Achats gants multi-usage pour l'Atelier Entre-nous 12 nov            | 10,34 \$            |
|                                       | Achats nourriture pour l'Atelier Entre-nous 12 nov                   | 11,99 \$            |
|                                       | Achats nourriture pour l'Atelier Entre-nous 12 nov                   | 194,82 \$           |
|                                       | Achats gants latex L-XL pour l'Atelier Entre-nous 12 nov             | 5,22 \$             |
|                                       | Planification et organisation - Atelier Sam Entre-Nous               | 920,00 \$           |
|                                       | Achats Bacs, Achats Bte - Atelier Sam Entre-nous                     | 37,92 \$            |
|                                       | Achats Haut-Parleur - Atelier Sam Entre-nous                         | 173,04 \$           |
|                                       | Achats pinceau, livre croquis - Atelier Sam Entre-nous               | 39,09 \$            |
|                                       | Achats fournitures papier, ciseaux peinture - Atelier Sam Entre-nous | 48,29 \$            |
|                                       |  | <u>1 484,22 \$</u>  |
| 1096 Marché Ami                       | Essence camionnette 14-11-2022                                       | 161,56 \$           |
|                                       |  | <u>161,56 \$</u>    |
| 1205 Marie-Christine Picard           | Rencontre Station de lavage - novembre                               | 1 348,32 \$         |
|                                       |  | <u>1 348,32 \$</u>  |
| 936 Mario Lamontagne                  | Trappage de castor (Rg Grenier)                                      | 597,00 \$           |
|                                       |  | <u>597,00 \$</u>    |
| 1194 Maryse Morin                     | Café - bureau  | 29,99 \$            |
|                                       |  | <u>29,99 \$</u>     |
| 1032 Nancy Lafontaine                 | Achats nourritures - Métro Les Samedis Entre-nous                    | 26,45 \$            |
|                                       | Achats nourritures - Yuzu Sushi - Les Samedis Entre-nous             | 29,59 \$            |
|                                       |  | <u>56,04 \$</u>     |
| 1224 Nixo Expert-Conseils             | Syst. Épuration eaux usées - Plan d'action                           | 321,93 \$           |
|                                       |  | <u>321,93 \$</u>    |
| 1215 Numérique.ca                     | Correction formulaires Plaintes et Accès à l'information             | 63,24 \$            |
|                                       |  | <u>63,24 \$</u>     |
| 1095 Peter Manning                    | Achats Grignotines - Renconre protection du Lac                      | 7,56 \$             |
|                                       | Achats Café - Renconre protection du Lac                             | 44,82 \$            |
|                                       | Frais déplacement rencontre CREE - 15 sept. 15 nov.                  | 165,60 \$           |
|                                       | Achats pour le Noel des enfants                                      | 588,95 \$           |
|                                       |  | <u>806,93 \$</u>    |
| 48 Philippe Mercier                   | Réparation de génératrice resserré la borne et les brosses           | 123,31 \$           |
|                                       | Remplacement de lumières de rue défectueuse 4X                       | 1 678,09 \$         |
|                                       | Installation nouvelle prise double + main d'œuvre Biblio             | 237,99 \$           |
|                                       | Contrat 1e demande paiement préparation branchement thermo           | 5 173,88 \$         |
|                                       |  | <u>7 213,27 \$</u>  |
| Pose Rebelle                          | Montage et prise de photo - Nouveau Horizons                         | 200,00 \$           |
|                                       |  | <u>200,00 \$</u>    |

|   |                                   |  |  |
|---|-----------------------------------|--|--|
| 1187  | Pro Énergie Tech                  | Remplacer fils haut temp - Système de chauffage eau - Édifice  | 950,84 \$<br><u>950,84 \$</u>  |
| 37  | Ressorts Robert                   | 1/2" NPT Polycarbonate Lubricator - Compresseur garage<br>Gants Tiger grip Xlarge<br>Tarp Ties - 15 IN- Chaines pour les camions Inter<br>Filtre Air, Filtre air primaire - Rétrocaveuse<br>Lampes mini Euro Spec<br>Filtre Inter 2020 | 152,97 \$<br>98,77 \$<br>17,66 \$<br>90,97 \$<br>97,31 \$<br><u>108,44 \$</u><br>566,12 \$ |
|   | Robert Bellefleur                 | Plongées d'exploration 7 et 15 août - Plantes aquatiques   | <u>100,00 \$</u><br>100,00 \$  |
| 220   | Service Bell-Eau-Clerc Inc        | Bague, adaptateur ,coude relocaliser valve- Ch à fournaise<br>Tuyau, valve, adaptateur, coude, cartouche robinet - Logement  | 181,55 \$<br><u>499,74 \$</u><br>681,29 \$   |
| 271   | Services sanitaires Denis Fortier | Location de toilettes chimiques - Sentier octobre 2022<br>Location de toilettes chimiques - Quai octobre 2022  | 185,43 \$<br><u>185,42 \$</u><br>370,85 \$   |
| 1085  | Soudure et Usinage M.C. Inc       | Tube mécanique, plaque 1/4" main d'œuvre - Inter 2020  | <u>687,23 \$</u><br>687,23 \$  |
| 1164  | StratJ                            | Licence annuelle - Application Sécurité civile année 2023  | <u>534,63 \$</u><br>534,63 \$  |
| 1077  | Vitrine Virtuelle                 | Location mensuelle - Conception site Web Camping   | <u>80,48 \$</u><br>80,48 \$  |
| 1175  | VR Mégantic                       | Hivernisation complète (Entretien + Entreposage ponton)  | <u>919,73 \$</u><br>919,73 \$  |
| 1037  | Xerox                             | Copies tirées du 26 oct. au 27 nov 2022  | <u>230,12 \$</u><br>230,12 \$  |
| <b>Grand total des dépenses à faire approuver</b> |                                   |  | <u><u>145 175,55 \$</u></u>  |

## Liste des dépenses récurrentes pour le mois de novembre 2022

| Fournisseurs                                | Description  | Montant payé   |
|---|--|--|
| Receveur général du Canada                  | Remises de L'employeur 13125 9590 RP0001   | 3 383,55 \$<br><u>3 383,55 \$</u>  |
| Ministre du Revenu du Québec                | Remises de l'employeur 13125 9590 RP0001   | 11 414,28 \$<br><u>11 414,28 \$</u>  |
| ACCEO Solutions Inc.                        | Sauvegarde en ligne - décembre   | 51,68 \$<br><u>51,68 \$</u>  |
| AIM Recyclage Lac-Mégantic                  | Matériaux secs 31-10-2022<br>Matériaux secs 05-11-2022<br>Matériaux secs 11-11-2022<br>Matériaux secs 16-11-2022<br>Matériaux secs 21-11-2022  | 106,24 \$<br>182,14 \$<br>63,24 \$<br>31,62 \$<br>62,34 \$<br><u>445,58 \$</u>   |
| Axion                                       | Internet + ligne téléphonique- Maison L-G nov 2022<br>Internet Quai - Novembre<br>Ligne internet - Garage novembre<br>Internet bureau + ligne ascenseur<br>Internet + ligne téléphone - Camping  | 112,22 \$<br>109,17 \$<br>63,18 \$<br>219,21 \$<br>278,94 \$<br><u>782,72 \$</u>   |
| Bell Canada                                 | Internet de la Halte novembre 2022   | 98,88 \$<br><u>98,88 \$</u>  |
| Communication Plus                          | Emetteur-récepteur mois 01-12-2022 au 01-01-2023   | 172,46 \$<br><u>172,46 \$</u>  |
| Eurofins EnvironneX                         | Échantillon 6495439-440-441 - Eaux usées<br>Échant. 6262693-696-697-436-438- Eau potable   | 384,60 \$<br>266,74 \$<br><u>651,34 \$</u>   |
| FQM Assurances                              | Assurance la Mutuelle des Municipalité 2023<br>Assurance Municipalité Combinée   | 26 568,75 \$<br>27,25 \$<br><u>26 596,00 \$</u>  |
| Harnois Énergies                            | Mazout 219,5 à 1.6385 L Garage<br>Diesel garage 3 192,2 à 1,8805 Garage<br>Mazout 462,1 à 1.6440 L - Garage<br>Mazout 861,4 à 1,6440L - Maison LG  | 459,82 \$<br>6 901,87 \$<br>873,45 \$<br>1 628,21 \$<br><u>9 863,35 \$</u>   |
| Hydro Québec                                | Électricité du 2022-09-22 au 2022-11-21-Garage<br>Électricité du 2022-09-13 au 2022-11-10 - Aqueduc<br>Électri. du 2022-09-13 au 2022-11-10 - Maison LG<br>Électricité du 2022-09-13 au 2022-11-10 Bâtiment Serv<br>Électricité du 2022-09-13 au 2022-11-10 - Halte<br>Électricité du 2022-09-13 au 2022-11-10 - Quai<br>Électricité du 2022-09-13 au 2022-11-10 -Patinoire<br>Électricité du 2022-09-13 au 2022-11-10 - Centre Comm<br>Électricité du 2021-09-13 au 2022-11-10- Station PP01<br>Électricité du 2022-09-10 au 2022-11-08 PP3<br>Électricité du 2022-09-10 au 2022-11-08- Station PP02<br>Électricité du 2022-09-10 au 2022-11-08 Camping<br>Électricité du 2022-09-13 au 2022-11-10 - Tour | 306,32 \$<br>599,81 \$<br>124,81 \$<br>1 245,55 \$<br>70,27 \$<br>125,63 \$<br>117,23 \$<br>579,23 \$<br>86,93 \$<br>35,97 \$<br>39,40 \$<br>1 143,95 \$<br>29,92 \$<br><u>4 505,02 \$</u> |
| MRC du Granit                               | Cueillette des BFS eaux usées village + 2 urgences<br>Facturation Inspecteur en bâtiment - Octobre   | 4 135,80 \$<br>1 540,00 \$<br><u>5 675,80 \$</u>   |
| Ville de Lac-Mégantic                       | Frais de placement visite inst Stations de lavage<br>Frais pour retirer le myriophylle a épis - été 2022   | 230,48 \$<br>782,91 \$<br><u>1 013,39 \$</u>   |
| Visa  | Achats d'octobre   | 2 818,95 \$<br><u>2 818,95 \$</u>  |
| Xerox                                       | Location du photocopieur - Novembre 2022   | 178,00 \$<br><u>178,00 \$</u>  |
| <b>Grand total des dépenses récurrentes</b> |  | <u>67 651,00 \$</u>  |