

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. LE GRANIT
MUNICIPALITÉ DE PIOPOLIS**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Piopolis tenue le 16 août 2022 à l'édifice municipal de Piopolis à 19h00 à laquelle sont présents:

Siège #1 - Mindy Giroux
Siège #4 - Catherine Demange
Siège #5 - Sarah Carrier
Siège #6 - Paule Rochette

Est/sont absents à cette séance :

Siège #2 - Nicole Charette

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Peter Manning. La directrice générale et secrétaire-trésorière, Emmanuelle Fredette, est également présente et agit à titre de secrétaire d'assemblée.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

2022-08-114

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la conseillère Paule Rochette,
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,
Et résolu,

QUE le projet d'ordre du jour présenté ci-dessous soit adopté en ajoutant les points suivants:

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
 - 3.1 - Séance ordinaire du 5 juillet 2022
- 4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE
 - 4.1 - Rapport de la directrice générale/secrétaire-trésorière
 - 4.2 - Rapport du maire
 - 4.2.1 - Rapport du Conseil des maires de juillet
- 5 - PÉRIODE DES QUESTIONS
- 6 - CORRESPONDANCE
 - 6.1 - Bordereau des correspondances
- 7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE
 - 7.1 - Vacance au poste de conseiller (siège numéro 3)
 - 7.2 - Embauche - Préposé au déneigement
 - 7.3 - Édifice municipal - Achat et installation de thermopompes
- 8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE
 - 8.1 - Offre de service StratJ
- 9 - TRANSPORT
 - 9.1 - Rechargement granulaire (rang des Grenier)
- 10 - HYGIÈNE DU MILIEU
- 11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
 - 12.1 - Adoption : second projet de règlement 2022-08

- 13 - LOISIRS-CULTURE**
- 14 - FINANCES**
 - 14.1 - Comptes à payer**
 - 14.2 - Dépenses récurrentes**
- 15 - FÉLICITATIONS, REMERCIEMENTS ET CONDOLÉANCES**
- 16 - VARIA**
- 17 - RAPPORT DES COMITÉS**
- 18 - PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2022-08-115

3.1 - Séance ordinaire du 5 juillet 2022

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 5 juillet dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

Il est proposé par la conseillère Paule Rochette,
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,
Et résolu,

QUE le procès-verbal du 5 juillet soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE

4.1 - Rapport de la directrice générale/secrétaire-trésorière

Les deux échantillons prélevés à la plage municipale cet été nous attribuent l'évaluation globale : A - Excellente

4.2 - Rapport du maire

4.2.1 - Rapport du Conseil des maires de juillet

Monsieur le maire informe les membres du conseil des points importants discutés au Conseil des maires de juillet dernier.

5 - PÉRIODE DES QUESTIONS

6 - CORRESPONDANCE

6.1 - Bordereau des correspondances

La liste de la correspondance reçue au cours du mois de juillet 2022 est remise aux membres du Conseil. Les documents de ce bordereau sont disponibles pour consultation par les membres du conseil au bureau municipal.

7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE

7.1 - Vacance au poste de conseiller (siège numéro 3)

Conformément à l'article 333 de la Loi sur les élections et référendums dans les municipalités, avis est donné, par la soussignée présidente d'élection que :

- Il y a vacance au poste de conseiller au siège numéro 3

- L'annonce d'une élection partielle sera faite par avis de scrutin au début du mois de septembre

2022-08-116 7.2 - Embauche - Préposé au déneigement

Il est proposé par la conseillère Sarah Carrier,
Appuyé par la conseillère Catherine Demange,
Et résolu,

QUE la Municipalité autorise l'embauche de M. Daniel Grenier au poste de préposé au déneigement (troisième chauffeur) pour la saison hivernale 2022-2023.
QUE l'embauche est conditionnelle à la réception du dossier de bonne conduite émis par la Société de l'assurance automobile du Québec.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2022-08-117 7.3 - Édifice municipal - Achat et installation de thermopompes

CONSIDÉRANT que la municipalité veut faire l'achat de thermopompes murales pour l'édifice municipal ;

CONSIDÉRANT les soumissions reçues ;

CONSIDÉRANT que les travaux de raccordement électrique sont en sus ;

Il est proposé par la conseillère Sarah Carrier,
Appuyé par la conseillère Paule Rochette,
Et résolu,

QUE le Conseil accepte la soumission d'AirConfort Dodier inc. au montant de 63 942.43 \$ plus les taxes applicables ;

QUE le Conseil retient les services de Philippe Mercier Inc. pour procéder au raccordement électrique des cinq thermopompes et à l'ajout d'un panneau électrique selon la soumission datée du 18 mai 2022 au montant de 16 449 \$ plus les taxes applicables ;

QUE la somme de ces travaux soit payée à même la subvention de la TECQ autorisée à la programmation numéro quatre de 60 000 \$ et que la différence soit payée à même le surplus affecté au seuil de la TECQ.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

2022-08-118 8.1 - Offre de service StratJ

ATTENDU QUE le conseil de la Municipalité de Piopolis a pris connaissance du Programme de maintien et de mise à jour de la sécurité civile du regroupement des municipalités de la MRC du Granit présenté par StraTJ inc. en date du 22 juin 2022.

Il est proposé par la conseillère Paule Rochette
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,
Et résolu,

QUE le Conseil informe StraTJ inc. de son engagement à participer au programme regroupé, et ce, conditionnel à ce que la majorité des municipalités de la MRC du Granit adhère audit Programme de maintien et de mise à jour de la sécurité civile

du regroupement des municipalités de la MRC du Granit afin de bénéficier du tarif de groupe.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9 - TRANSPORT

2022-08-119

9.1 - Rechargement granulaire (rang des Grenier)

ATTENDU QUE le conseil de la Municipalité de Piopolis a pris connaissance des deux soumissions reçues pour des travaux de rechargement sur le rang des Grenier, soit la première de l'entreprise Lafontaine et Fils (15 août) et la deuxième de l'entreprise Transport Bullvrac (16 août) ;

ATTENDU QUE la demande de prix est pour le rechargement en MG20b d'une superficie approximative de 0.7 kilomètre de longueur par 23 pieds de largeur et quatre pouces d'épaisseur ;

Il est proposé par la conseillère Catherine Demange,
Appuyé par la conseillère Paule Rochette,
Et résolu,

QUE le conseil de la Municipalité de Piopolis octroie ledit contrat à Transport Bullvrac au montant total de 20 661.77 \$ (taxes incluses).

QUE cette dépenses soit payée à même la subvention du Programme d'aide à la voirie locale - Projet particulier par circonscription électorale confirmée au montant de 10 000 \$;

QUE la différence soit payée à même le budget de fonctionnement du poste Gravier et sable - voirie (02-320-00-621).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10 - HYGIÈNE DU MILIEU

11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

2022-08-120

12.1 - Adoption : second projet de règlement 2022-08

ATTENDU QUE la Municipalité de Piopolis a également entrepris la modification de certaines dispositions de son règlement de zonage No 2006-009 ;

Il est proposé par la conseillère Paule Rochette,
Appuyé par la conseillère Catherine Demange,
Et résolu,

QUE le conseil de la Municipalité de Piopolis adopte le second projet de règlement suivant :

RÈGLEMENT No 2022-08 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NO 2006-009 AFIN D'INCLURE LE LOT 6 391 897 DANS LA ZONE D'AMÉNAGEMENT PRIORITAIRE, dont copie est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante ;

QUE conformément à la Loi, les démarches nécessaires à la procédure d'approbation référendaire de ces règlements soient entreprises ;

QUE le conseil municipal mandate sa directrice générale et greffière-trésorière pour qu'elle prépare, publie et affiche les différents avis nécessaires à la présente démarche.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13 - LOISIRS-CULTURE

14 - FINANCES

2022-08-121

14.1 - Comptes à payer

Il est proposé par la conseillère Paule Rochette,
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,
Et résolu,

QUE les comptes apparaissant sur la liste jointe aux présentes soient payés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14.2 - Dépenses récurrentes

La liste des dépenses récurrentes du mois de juillet 2022 est déposée aux membres du Conseil.

2022-08-122

15 - FÉLICITATIONS, REMERCIEMENTS ET CONDOLÉANCES

16 - VARIA

Aucun sujet à traiter.

17 - RAPPORT DES COMITÉS

Conseillère # 1 Mme Mindy Giroux

Politique de la famille, des aînés et responsable de la vie communautaire, loisirs et culture, environnement
Comités : Plan vert

Conseillère # 2 Mme Nicole Charette

Mairesse suppléante, administration générale, règlements, politiques et ententes intermunicipales
Comités : Comité consultatif d'urbanisme (CCU), APLM, Association touristique et culturelle de Piopolis (ATCP)

Conseiller # 3 (vacant)

Gestion des actifs, sécurité publique
Comités :

Conseillère # 4 Mme Catherine Demange

Aménagement, urbanisme et développement, règlements, politiques et ententes intermunicipales
Comités : Comité consultatif d'urbanisme (CCU)

Conseillère # 5 Mme Sarah Carrier

Voirie et transport, règlements, politiques et ententes intermunicipales
Comités :

Conseillère # 6 : Mme Paule Rochette

Environnement
Comités : Comité développement local de Piopolis (Cœur villageois, Route des sommets), Plan vert

Maire M. Peter Manning

Gestion des actifs, responsable de l'information, sécurité publique, administration

générale

Comités : Conseil des maires et comités MRC, Conseil régional de l'environnement Estrie, Municipalités riveraines du lac Mégantic

18 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Hébergement touristique : mécanisme de contrôle

Application de la réglementation municipale

2022-08-123

19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par la conseillère

QUE la séance soit levée; il est 20 h 35.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Emmanuelle Fredette, Directrice générale
& greffière-trésorière

Peter Manning, maire

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT - Je soussignée certifie par la présente que les crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses décrites par le conseil de cette assemblée de la susdite municipalité.

Emmanuelle Fredette,
Directrice générale & greffière-trésorière

Je, Peter Manning, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Peter Manning
Maire

Liste des comptes à faire approuver pour le mois de août 2022

	Fournisseurs	Description	Montant à payé
575	Aquam	Aquaplane de sauvetage 10'4"	1 816,88 \$ <u>1 816,88 \$</u>
1266	Aspirateur Poulin Inc	Clapet caoutchouc, collet stainless - Quai	88,42 \$ <u>88,42 \$</u>
931	Avantis Coopérative	Évier et robinet - Cuisine bureau Pieux, diluant, tire fond, scellant flextra - Sentier + garage Vaporisateur, adaptateur robinet, cordon, métal double - Camp Grille de drain, attache cliq - Toilette Hâte Élagueur télescopique, entonnoir, ressort porte - Camping Engrais, adaptateur robinet laiton - Camping Tire fond, débouchoir, brosse toilette - garage Engrais Scotts, adaptateur robinet laiton - Camping Ens lumière pation 10 Led - Tour a feux	597,82 \$ 260,51 \$ 62,14 \$ 66,54 \$ 109,61 \$ 62,04 \$ 38,35 \$ 62,04 \$ 100,62 \$ <u>1 359,67 \$</u>
662	Amoires Geroby Inc.	Comptoir moulé - Cuisine Centre communautaire	1 345,21 \$ <u>1 345,21 \$</u>
220	Bell-Eau-Clerc inc.	Installation évier - cuisine Centre communautaire Reservoir 6L + garniture réservoir - Camping	197,35 \$ 175,91 \$ <u>373,26 \$</u>
1197	Brandt Tractor LTD	Lumière (4x)- lumière à frein - Niveuse	90,09 \$ <u>90,09 \$</u>
223	Canadian Tire	Telephone VTECH - Garage	138,76 \$ <u>138,76 \$</u>
1218	DHC Avocats	Consultations générales - période terminant 31 juillet Demande introductive en démolition	158,67 \$ 1 465,93 \$ <u>1 624,60 \$</u>
1254	Entreprise Forestière Mercier	5.25 corde bois de chauffage - Camping	362,17 \$ <u>362,17 \$</u>
594	Cherbourg	Papier mains, papier hygiénique, savon lave vaisselle Cent C Sac dechets, papier hygiénique, essuie mains - Camping	285,00 \$ 246,92 \$ <u>531,92 \$</u>
272	Communication Plus	Temps antenne période 01-09-2022 au 01-10-2022	172,46 \$ <u>172,46 \$</u>
648	Conseil régional de l'environnement	Cotisation membre régulier - 31 mars 2023	50,00 \$ <u>50,00 \$</u>
101	Dallaire Lac-Mégantic	Filtre huile moteur - Camionette	25,13 \$ <u>25,13 \$</u>
45	Dubé Équipement de bureau inc.	Boîte classement, agrafes, brocheuse, index - Camping Mouilleur enveloppe, enveloppes paquet 25 Dossiers suspendus, onglet, stylo, papier multi usage-Camp Imprimante laser monochrome - Bureau Recharge ruban, papeterie, ventouses et pinces - Camping	152,85 \$ 18,14 \$ 261,16 \$ 200,62 \$ 36,98 \$ <u>669,75 \$</u>
12	Les Entreprises Périnet Inc.	Lumin solaire - Camping	16,09 \$ <u>16,09 \$</u>
980	Entrepôt Plancher Design	Cetol de cèdre, Alkyde uréthane - Camping + Centre Comm Combinaison blanche peintre 2X	398,96 \$ 45,15 \$ <u>444,11 \$</u>
35	Fédération Québécoise des Mun	Honoraires - Mise à niveau de la patinoire	3 245,60 \$ <u>3 245,60 \$</u>

1232	FQM Assurances inc.	Modification de police - ajout indicateur de vitesse	11,99 \$ <u>11,99 \$</u>
40	Lafontaine et Fils inc.	Pierre 100-200MM Tonne - Inventaire garage	487,03 \$ <u>487,03 \$</u>
16	Le Magasin général	Essence camionnette + Café - Garage Tracteur à gazon 2022-08-11 Tracteur à gazon 2022-08-25 Essence Camping 2022-08-05 Essence camionnette 2022-08-29 Essence VTT 2022-08-30	212,16 \$ 31,31 \$ 48,63 \$ 58,00 \$ 173,00 \$ 36,37 \$ <u>559,47 \$</u>
	Les médailles Lanaudière	Médailles aluminium - Animaux	129,37 \$ <u>129,37 \$</u>
1096	Marché Ami	Lysol, mouchoir, papier hygiénique - Toilette Quai	25,82 \$ <u>25,82 \$</u>
1205	Marie-Christine Picard	Stations lavage lac Mégantic - août	1 153,43 \$ <u>1 153,43 \$</u>
1099	M la créativité Mélanie Nadeau	Échos de Piopolis Éd. Juillet - août - sept	238,58 \$ <u>238,58 \$</u>
348	Municipalité de Frontenac	1/5 de la facture Sûreté du Québec - Saison 2022	2 000,00 \$ <u>2 000,00 \$</u>
111	Pièces d'autos L. Veilleux inc	Fast orange pierre, protecteur hose, boyau forsaflex - Nive Apprêt blanc, peinture aérosol, mastic - Backo	77,13 \$ 93,83 \$ <u>170,96 \$</u>
870	Plomberie Christian Fortier	Vérification fite d'eau chauffage - Centre comm	96,58 \$ <u>96,58 \$</u>
37	Ressorts Robert Traction Mégantic inc.	Ruban antiderapant 4" x 60 - Machinerie Switch Cut Off - Inter 2006 Guenille coton 25LBS Huile 5W30 synt 5 litre - Camionnette	109,97 \$ 56,37 \$ 81,68 \$ 210,61 \$ <u>458,63 \$</u>
271	Services Sanitaires Denis Fortier	Location toilettes chimiques	261,64 \$ <u>261,64 \$</u>
	Servex	Joint tuyau d'égoût 4"x3"	86,23 \$ <u>86,23 \$</u>
1079	Les Serres Arc-En-Fleurs	Fleurs annuelle, panier, terreau, compost - Camping	724,73 \$ <u>724,73 \$</u>
1279	Spectralite / Signoplus	Signalisation Cul-de-sac 3x	86,58 \$ <u>86,58 \$</u>
371	Transcontinental	Journal Constructo - App d'offre aménagement patinoire	399,19 \$ <u>399,19 \$</u>
1077	Vitrine Virtuelle	Location mensuelle - Camping sept 2022	80,48 \$ <u>80,48 \$</u>
1175	VR Mégantic	Joint tuyau d'égoût 4"x 3" (10x) - Camping	86,23 \$ <u>86,23 \$</u>
1037	Xerox	Copies du 28 juillet au 26 août 2021	190,42 \$ <u>190,42 \$</u>
1169	Würth	Veste iso 3X , protection tableau de bord - Fourniture garage	296,32 \$ <u>296,32 \$</u>
Grand total des dépenses à faire approuver			<u>20 415,26 \$</u>

Liste des dépenses récurrentes pour le mois d'août 2022

Fournisseurs	Description	Montant payé
Receveur général du Canada	Remises de L'employeur 131259590RP0001	4 167,57 \$ <u>4 167,57 \$</u>
Ministre du Revenu du Québec	Remises de L'employeur 131259590RP0001	10 586,95 \$ <u>10 586,95 \$</u>
Acceo	Sauvegarde en ligne - août	51,68 \$ <u>51,68 \$</u>
AIM Recyclage Lac Mégantic	Matériaux secs juillet 19-20-22-25-28-29	217,55 \$ <u>217,55 \$</u>
Bell Canada	Internet de la Halte août	70,13 \$ <u>70,13 \$</u>
Bell Mobilité inc.	Cellulaire maire + Station de pompage / août	95,62 \$ <u>95,62 \$</u>
Câble-Axion	Internet + ligne téléphone - Camping août Internet bureau + ligne ascenseur août Internet + ligne téléphonique- Maison L-G août Ligne internet - Garage août Internet Quai - août	299,77 \$ 212,41 \$ 112,27 \$ 63,18 \$ 109,17 \$ <u>796,80 \$</u>
Communication Plus	Émetteur-récepteur du 01-08-2022 au 01-09-2022	172,46 \$ <u>172,46 \$</u>
Eurofins	Échantillon 6289894-895 - Eaux usées Échant. 6252213-891-892-893-896- Eau potable	324,23 \$ 262,14 \$ <u>586,37 \$</u>
Hydro Québec	Électricité du 2022-07-07 au 2022-08-06 Bât Sys chau Élect. du 2022-07-01 au 2022-07-31 Éclair. Public	29,42 \$ 244,34 \$ <u>273,76 \$</u>
Lucie Grenier	Entretien de la bibliothèque - août	150,00 \$ <u>150,00 \$</u>
Primus	Téléphone garage 2022-07-22 au 2022-08-21	82,07 \$ <u>82,07 \$</u>
Visa Desjardins	Achats du mois juillet 2022	1 713,88 \$ <u>1 713,88 \$</u>
Xerox	Location du photocopieur - août 2022	178,00 \$ <u>178,00 \$</u>
	Grand total des dépenses réccurentes	<u>19 205,84 \$</u>