

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. LE GRANIT
MUNICIPALITÉ DE PIOPOLIS**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Piopolis tenue le 5 juillet 2021 à l'édifice municipal de Piopolis à 19h00 à laquelle sont présents:

Siège #2 - Nicole Charette
Siège #3 - Marie-Claire Thivierge
Siège #4 - Catherine Demange
Siège #5 - Sarah Carrier
Siège #6 - France Dodier

Est/sont absents à cette séance :

Siège #1 - Nil Longpré

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Peter Manning. La directrice générale et secrétaire-trésorière, Emmanuelle Fredette, est également présente et agit à titre de secrétaire d'assemblée.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

2021-07-134

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,
Appuyé par la conseillère Catherine Demange,
Et résolu,

QUE le projet d'ordre du jour présenté ci-dessous soit adopté en ajoutant les points suivants:

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
 - 3.1 - Séance ordinaire du 7 juin 2021
 - 3.2 - Séance extraordinaire du 28 juin 2021
- 4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE
 - 4.1 - Rapport de la directrice générale/secrétaire-trésorière
 - 4.2 - Rapport du maire
 - 4.2.1 - Rapport du Conseil des maires de juin
- 5 - PÉRIODE DES QUESTIONS
- 6 - CORRESPONDANCE
 - 6.1 - Bordereau des correspondances
- 7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE
 - 7.1 - Avis de motion
 - 7.2 - Adoption du premier projet de règlement no 2021-04
 - 7.3 - Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM)
- 8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE
- 9 - TRANSPORT
 - 9.1 - Achat et épandage de chlorure de calcium liquide
 - 9.2 - Programme d'aide à la voirie locale - Volet Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale
 - 9.3 - Demande d'autorisation de passage

10 - HYGIÈNE DU MILIEU

10.1 - Participation au projet « Municipalités et citoyens-nés alliés dans la lutte aux changements climatiques »

10.2 - Adhésion à l'Association pour la protection du lac Mégantic et son bassin versant (APLM)

10.3 - Dépôt du projet « Stations de nettoyage d'embarcations nautiques et guérites d'accès au lac Mégantic et au lac aux Araignées » au FRR-VOLET 2 - enveloppe B

11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

12.1 - Dérogation mineure - 669 chemin de la Rivière-Bergeron

13 - LOISIRS-CULTURE

14 - FINANCES

14.1 - Comptes à payer

14.2 - Dépenses récurrentes

15 - FÉLICITATIONS, REMERCIEMENTS ET CONDOLÉANCES

16 - VARIA

17 - RAPPORT DES COMITÉS

18 - PÉRIODE DE QUESTIONS

19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2021-07-135

3.1 - Séance ordinaire du 7 juin 2021

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 7 juin dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,
Et résolu,

QUE le procès-verbal du 7 juin 2021 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2021-07-136

3.2 - Séance extraordinaire du 28 juin 2021

Copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil tenue le 28 juin dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

Il est proposé par la conseillère France Dodier,
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,
Et résolu,

QUE le procès-verbal du 28 juin 2021 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4 - SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE

4.1 - Rapport de la directrice générale/secrétaire-trésorière

La directrice mentionne que le bureau municipal sera fermé durant des vacances de la construction soit du 16 juillet au 1^{er} août. Elle rappelle que la séance

ordinaire du mois d'août est exceptionnellement le deuxième lundi du mois soit le 9 août prochain.

4.2 - Rapport du maire

MRC

14-06-2021 Comité consultatif environnement

16-06-2021 Conseil des maires

Activités du maire

10-06-2021 Rencontre SQ avec Sylvain, rang des Grenier

10-06-2021 Rencontre Municipalités riveraines

14-06-2021 Comité consultatif en urbanisme

15-06-2021 Rencontre état avancement caserne incendie Lac-Mégantic

16-06-2021 Rencontre plongeurs concernant les dépôts de cellulose au camping

19-06-2021 Ouverture de la saison Festival St-Zénon-de-Piopolis

29-06-2021 Rencontre Plan de développement

05-07-2021 Installation des bouées au marais du lac Mégantic

4.2.1 - Rapport du Conseil des maires de juin

Monsieur le maire informe les membres du conseil des points importants discutés au Conseil des maires du 16 juin dernier.

5 - PÉRIODE DES QUESTIONS

Le conseil reçoit des propositions d'outils promotionnels pour donner une meilleure visibilité au 150e.

6 - CORRESPONDANCE

6.1 - Bordereau des correspondances

La liste de la correspondance reçue au cours du mois de juin 2021 est remise aux membres du Conseil. Les documents de ce bordereau sont disponibles pour consultation par les membres du conseil au bureau municipal.

7 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE

7.1 - Avis de motion

RÈGLEMENT VISANT À MODIFIER LE RÈGLEMENT DE ZONAGE 2006-009 AFIN DE PROCÉDER À DES ÉCHANGES PARMIS LES ZONES D'AMÉNAGEMENT

Je, soussignée Nicole Charette, conseillère, donne avis qu'il sera présenté, un projet de RÈGLEMENT NO 2021-04 modifiant LE règlement de zonage NO 2006-009 AFIN DE PROCÉDER À DES ÉCHANGES PARMIS LES ZONES D'AMÉNAGEMENT

Le projet de règlement vise à :

- Procéder à des échanges dans les zones d'aménagement en lien avec le développement de la Vieille Forge.

ATTENDU QUE la Municipalité de Piopolis a entrepris la modification de certaines dispositions de son règlement de zonage no 2006-009;

ATTENDU QUE la Loi établit la procédure à suivre pour permettre l'adoption et l'entrée en vigueur de ce règlement ;

Il est proposé par la conseillère France Dodier,
Appuyé par la conseillère Nicole Charette,
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le conseil de la Municipalité de Piopolis adopte le projet de règlement suivant :

PROJET RÈGLEMENT No 2021-04 MODIFIANT LE RÉGLEMENT DE ZONAGE NO 2006-009 AFIN DE PROCÉDER À DES ÉCHANGES PARMI LES ZONES D'AMÉNAGEMENT, dont copies sont jointes à la présente résolution pour en faire partie intégrante ;

QUE conformément aux articles 126 et 127 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, ledit projet de règlement soit soumis à la consultation publique lors d'une assemblée publique qui sera tenue par le Maire Peter Manning le 9 août 2021, à 18 H 30, au 403 rue Principale, Piopolis;

QUE le conseil municipal mandate la directrice générale et secrétaire-trésorière pour qu'elle prépare, publie et affiche les différents avis nécessaires à la présente démarche de consultation.

2021-07-138

7.3 - Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM)

ATTENDU QUE le gouvernement du Québec accorde une aide financière aux municipalités de 5 000 habitants et moins pour leur permettre de réaliser rapidement des travaux à leurs bâtiments municipaux ;

ATTENDU QUE la Municipalité peut bénéficier d'un montant maximal de 75 000 \$ dans le cadre du Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM) ;

ATTENDU QUE les travaux admissibles visent entre autres les infrastructures suivantes: un garage, un entrepôt municipal ;

ATTENDU QUE les travaux doivent être réalisés entre le 1er juin 2021 et le 23 mai 2023.

Il est proposé par la conseillère Catherine Demange,
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,
Et résolu,

D'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière, Mme Emmanuelle Fredette, à déposer une demande d'aide financière pour l'agrandissement du garage municipal afin de bénéficier de plus d'espace pour entreposer les machineries et les équipements.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

9 - TRANSPORT

2021-07-139

Il est proposé par la conseillère Sarah Carrier,
Appuyé par la conseillère Catherine Demange,
Et résolu,

2021-07-140

9.2 - Programme d'aide à la voirie locale - Volet Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale

ATTENDU QUE la Municipalité de Piopolis a reçu la confirmation d'aide financière de 20 000 \$ du Programme d'aide à la voirie locale - Volet Projets particuliers d'amélioration Circonscription électorale de Mégantic pour l'amélioration du rang de la Savane ;

ATTENDU QUE cette contribution n'est valable que pour l'exercice financier 2021;

ATTENDU QUE la municipalité veut procéder à des travaux de rechargement ;

Il est proposé par la conseillère Sarah Carrier,
Appuyé par la conseillère Catherine Demange,
Et résolu,

QUE la Municipalité de Piopolis retienne la soumission de Lafontaine et Fils au prix de 14,50 \$ la tonne;

QUE la facture soit payée à même le poste budgétaire Entretien chemins (subvention) - 02-320-01-529 ;

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2021-07-141

9.3 - Demande d'autorisation de passage

ATTENDU QUE l'organisation du Tour de Beauce doit obtenir un permis d'événement du ministère des Transports du Québec pour l'organisation du Grand Tour du Lac-Mégantic ;

ATTENDU QUE l'autorisation de droit de passage des municipalités sur le parcours est demandée ;

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,
Appuyé par la conseillère France Dodier,
Et résolu,

D'autoriser le passage des cyclistes et de l'organisation du Grand Fond Tour du Lac-Mégantic le dimanche 26 septembre 2021.

De désigner M. Sylvain Lachance, directeur des travaux publics, pour appuyer les organisateurs au niveau de la sécurité du parcours lors du passage à Piopolis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10 - HYGIÈNE DU MILIEU

2021-07-142

10.1 - Participation au projet « Municipalités et citoyens-nes alliés dans la lutte aux changements climatiques »

CONSIDÉRANT QUE le Conseil régional de l'environnement de l'Estrie (CREE) a obtenu un financement dans le cadre de l'appel de proposition Action-Climat, dont l'objectif est de « Mettre en œuvre des actions qui soutiennent l'émergence de solutions de lutte contre les changements climatiques provenant des communautés et qui s'appuient sur l'implication citoyenne, sur l'implication des organisations et sur le renforcement des capacités » ;

CONSIDÉRANT QUE le CREE a approché la municipalité de Piopolis pour faire partie de 5 municipalités à accompagner à hauteur de 500 heures d'accompagnement durant une période maximale de 3 ans dans la préparation et la mise en œuvre d'actions concrètes en réduction des GES et adaptation aux

changements climatiques, actions qui seront choisies et réalisées conjointement avec la direction municipale et les citoyens;

CONSIDÉRANT QUE les engagements demandés à Piopolis sont de (1) accepter de travailler avec les citoyens dans la lutte aux changements climatiques (2) participer à l'organisation et à la réalisation d'un atelier de créativité, soit une forme de consultation citoyenne pour le choix des projets qui seront réalisés et (3) fournir un budget sous forme de prêt de matériel, équipement, ressources humaines ou d'argent pour la durée du projet (3 ans);

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Piopolis est actuellement en démarche de mise en œuvre de son plan vert;

CONSIDÉRANT QU'une masse critique de citoyens de Piopolis sont intéressés à s'investir concrètement dans la réalisation de projets de lutte aux changements climatiques;

CONSIDÉRANT QUE ce projet visera la création d'outils de planification et de consultation citoyenne utile pour le développement communautaire de la Ville;

CONSIDÉRANT QUE les modalités présentées dans l'offre de service ci-jointe ;

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,
Et résolu,

QUE la municipalité de Piopolis confirme sa participation à faire partie des cinq municipalités estriennes accompagnée par le CREE en acceptant les engagements ci-haut mentionnés;

QUE la municipalité s'engage à mettre à disposition un membre de l'équipe municipale et du conseil municipal qui participera au comité de réalisation du projet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2021-07-143

10.2 - Adhésion à l'Association pour la protection du lac Mégantic et son bassin versant (APLM)

ATTENDU QUE l'APLM a pour mission de protéger et mettre en valeur la richesse du lac Mégantic et de son bassin versant pour le bien de tous et aussi pour les générations futures;

ATTENDU QUE la municipalité souhaite contribuer à protéger la richesse collective qu'est le lac Mégantic et son bassin versant ;

ATTENDU QUE deux représentants de la municipalité siègent sur le comité de l'APLM:

Il est proposé par la conseillère France Dodier,
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,
Et résolu

QUE la municipalité paie une cotisation annuelle de 50 \$;

QUE les représentants de la municipalité sont Nicole Charette, conseillère, et Peter Manning, maire de la Municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2021-07-144

10.3 - Dépôt du projet « Stations de nettoyage d'embarcations nautiques et guérites d'accès au lac Mégantic et au lac aux Araignées » au FRR-VOLET 2 - enveloppe B

ATTENDU QUE la MRC du Granit a lancé un appel de projets dans le cadre de sa Politique de projets municipaux et MRC 2020-2024 FRR Volet-2 ;

ATTENDU QUE des sommes sont disponibles pour les municipalités du territoire de la MRC du Granit dans le cadre du FRR Volet-2 ;

ATTENDU QUE la Municipalité de Piopolis désire déposer son projet « Stations de nettoyage d'embarcations nautiques et guérites d'accès au lac Mégantic et au lac aux Araignées» dans l'enveloppe B du FRR-Volet 2 ;

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,
Appuyé par la conseillère Sarah Carrier,
Et résolu,

Municipalités	Montant à verser
Frontenac	20 000 \$
Lac-Mégantic	20 000 \$
Marston	20 000 \$
Piopolis	20 000 \$

QUE le plus tôt possible suite à la date de fin du projet, la Municipalité Piopolis s'engage à produire la reddition de compte et les documents afférents, et ce, au nom de toutes les municipalités collaboratrices dans le cadre de l'enveloppe B, afin de permettre que la MRC du Granit verse la seconde partie du versement, soit le versement final aux municipalités.

QU'une copie de la présente résolution soit envoyée à la MRC du Granit dans le cadre de l'appel de projets au FRR-Volet 2, enveloppe B.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

2021-07-145

12.1 - Dérogation mineure - 669 chemin de la Rivière-Bergeron

CONSIDÉRANT QUE le permis de construction 2006-08-0084 indiquait que la marge de recul arrière était de 15 mètres en conformité avec le règlement de zonage de 2006 ;

CONSIDÉRANT QUE le certificat de localisation indique que le bâtiment est à 10,74 mètres de la marge de recul arrière (donc dérogatoire de 4,3 mètres) ;

CONSIDÉRANT QUE la demande est réalisée suivant la signature d'une promesse d'achat-vente par les propriétaires actuels ;

CONSIDÉRANT QUE la superficie du terrain était assez grande pour construire sans dérogation : 4 735,1 m² avec en supplément un autre lot concomitant de 4 795,9 m² appartenant aux propriétaires ;

CONSIDÉRANT QU'il est possible de lotir une partie de terrain suffisant pour retirer la dérogation en effectuant un échange de terrain de superficie équivalente avec la voisine, pour ne plus avoir de dérogation ;

CONSIDÉRANT QUE le Comité consultatif en urbanisme (CCU) recommande au conseil de refuser la demande ;

Il est proposé par la conseillère Catherine Demange
Appuyé par la conseillère Nicole Charette,
Et résolu,

QUE le Conseil municipal refuse la demande puisqu'il est possible pour le propriétaire de corriger la dérogation en augmentant la partie de terrain concernée pour qu'elle ne soit plus dérogatoire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13 - LOISIRS-CULTURE

14 - FINANCES

2021-07-146

14.1 - Comptes à payer

Il est proposé par la conseillère Nicole Charette,
Appuyé par la conseillère Marie-Claire Thivierge,
Et résolu,

QUE les comptes apparaissant sur la liste jointe aux présentes soient payés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14.2 - Dépenses récurrentes

La liste des dépenses récurrentes du mois de juin 2021 est déposée aux membres du Conseil.

2021-07-147

15 - FÉLICITATIONS, REMERCIEMENTS ET CONDOLÉANCES

Félicitations aux organisateurs de l'exposition Ornitho Pio.

Félicitations pour le Balado Découverte produit par Maité.

16 - VARIA

Aucun sujet à traiter.

17 - RAPPORT DES COMITÉS

Conseiller # 1 M. Nil Longpré
Loisirs et culture (aménagement, urbanisme et développement)
Comités : Cœur Villageois, Belvédère chemin de Bury, Route des sommets, camping municipal

Conseillère # 2 Mme Nicole Charette
Mairesse suppléante, santé et bien-être
Comités : Comité consultatif d'urbanisme (CCU), APLM, Comité des aînés, Association touristique et culturelle de Piopolis (ATCP), Écho de Piopolis, Comité Vert

Conseillère # 3 Mme Marie-Claire Thivierge
Santé et bien-être
Comités : Semaine des bénévoles (souper/paniers), bibliothèque, Comité des aînés (sous-comité dîner communautaire), Comité de développement local de Piopolis (CDLP), Fleurons du Québec

Conseiller # 4 : Mme Catherine Demange
Aménagement, urbanisme et développement, Halte des Zouaves
Comités : Comité culturel de Piopolis, Comité consultatif d'urbanisme (CCU)

Conseiller # 5 : Mme Sarah Carrier
Loisirs et culture (parc et terrains de jeux), transport.
Comités : Piopolis fête l'hiver, Noel des enfants, politique familiale municipale

Conseiller # 6 : Mme France Dodier
Administration générale, sécurité publique, transport
Comités : Trans-autonomie, semaine des bénévoles.

Maire : M. Peter Manning
Transport et hygiène du milieu, responsable de l'information, sécurité publique,
administration générale
Comités : Conseil des maires et comités MRC, Belvédère chemin de Bury, Comité Vert

18 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Stationnement dans la cour de l'Église.

2021-07-148

19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par la conseillère Sarah Carrier,

QUE la séance soit levée; il est 20 h 00.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Emmanuelle Fredette,
Directrice générale & secrétaire-trésorière

Peter Manning, maire

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT - Je soussignée certifie par la présente que les crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses décrites par le conseil de cette assemblée de la susdite municipalité.

Emmanuelle Fredette,
Directrice générale & secrétaire-trésorière

Je, Peter Manning, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Peter Manning
Maire

Liste des comptes à faire approuver pour le mois de Juillet 2021

	Fournisseurs	Description	Montant à payé
	Aquabeauce	Eau de source 18L(320) + dépôt bouteille	5 680.00 \$ <u>5 680.00 \$</u>
76	Énergie Mégantic	Pile radio - CB	103.42 \$ <u>103.42 \$</u>
594	Cherbourg	Papier main, nettoyant- Camping	293.04 \$
		Papier hygiénique, eau de javel - Camping	160.42 \$
		Papier hygiénique - Édifice municipal	159.36 \$
		Sac dechets - Camping	81.23 \$
			<u>694.05 \$</u>
912	Comité Bassin Rivière Chaudière	Cotisation membership 2021-2022	50.00 \$ <u>50.00 \$</u>
	Clauder Roy	Frais de déplacement - Protection du Lac	22.54 \$
		Pieu de poteau, bois vert et bois sec - Protection du Lac	224.16 \$
		Rond par-choc et vis céram - Protection du Lac	30.44 \$
		Bois sec - Protection du Lac	22.54 \$
			<u>299.68 \$</u>
	Denicourt Vincent	Remb taxe trop payer - Résidence vendu	78.02 \$ <u>78.02 \$</u>
1226	Excouade Canine	Frais d'admission Piopolis (juillet-août-septembre	253.02 \$ <u>253.02 \$</u>
184	Enseignes Bouffard	Autocollant flexibles - Stat interdit (17) Rg Grenier	247.31 \$
		Coroplast - Station lavage (entrée, sortie, flèches, avis séc	1 164.72 \$
			<u>1 412.03 \$</u>
35	Fédération Québécoise des Municipalités	Formation Peter - Les outils pour bien recruter	293.19 \$
		Honoraire - Réfection du ponceau rue Vieux Moulin	2 043.37 \$
			<u>2 336.56 \$</u>
46	Gosselin	Courroie - Tracteur à gazon	301.19 \$ <u>301.19 \$</u>
	Lapointe Gilles	Plongeur - réparation (borne sèche quai Piopolis)	80.00 \$ <u>80.00 \$</u>
1223	Lawson Products	Tuff-Torq hydraulique - Fourniture garage	1 368.61 \$ <u>1 368.61 \$</u>
267	Le Centre du Camion (Amiante)	Chang huile transmission, déc roues arrières, main d'œuvre, ajust frein et sealer pare-brise - Inter 2020	2 347.76 \$ <u>2 347.76 \$</u>
260	Les Éditions juridiques FD inc.	Renouvellement service mise à jour - Annuelle	404.04 \$ <u>404.04 \$</u>
931	La Coop Lac-Mégantic / Lambton	Multimetre digital, déboucheur liquide, secateur - Camping	120.16 \$
		Pince relac rapide - Camping	42.52 \$
		Ruban masquer, pinceau Angu - Inter 2020	25.23 \$
		Trousse Fixa réservoir , jauge de pneu	25.01 \$
		Soupape 8 1/2", manchon, extension,vis - Bur et Camping	74.07 \$
		Vis, détecteur fumée, bois traité, pieux - Sentier + bureau	463.65 \$
		Manchon flexible, collier serrage (Borne sèche quai Pio)	61.65 \$
			<u>812.29 \$</u>
1079	Les Serres Arc-en-Fleurs	Achat de fleurs, terreau, compost - Plage et camping	700.02 \$ <u>700.02 \$</u>

1096	Marché Ami	Lysol - Toilette Quai	7.81 \$
		Lysol aérosol + Lysol net cuvette	12.63 \$
		Raid Tue-Guêpes 2x - Sentier	22.97 \$
		Essence - auto Michel - Avis d'ébullition eau potable	10.00 \$
			<u>53.41 \$</u>
1205	Marie-Christine Picard	Lutte myriophylle à épis - Juillet 2021	194.02 \$
			<u>194.02 \$</u>
1153	Mécanique F. Turmel	Shut off solenoid, - niveleuse (mauvaise pièces)	(674.29) \$
		Filtre HYD + Transport Dicom	131.42 \$
			<u>(542.87) \$</u>
1184	Médial Services-Conseils-SST	Forfait semesriel de juillet 2021	503.40 \$
			<u>503.40 \$</u>
16	Le Magasin Général	Essence camionnette	124.13 \$
		Essence camionnette	81.42 \$
		Essences Seedoo - Bouée	33.70 \$
		Essences Seedoo - Bouée	3.64 \$
		Essence camionnette	81.42 \$
		Essence Tracteur	24.49 \$
			<u>348.80 \$</u>
630	Municipalité de Lambton	Entente de partenariat - Services de cadets de la SQ	2 000.00 \$
			<u>2 000.00 \$</u>
1224	Nixo Expert-Conseils	Analyse sructurale, quai municipal	2 161.53 \$
		Système épuration eau usées	1 018.68 \$
			<u>3 180.21 \$</u>
163	Paysages François Lessard	Lavage de bâtiment et fenêtres - MLG + Phare Marina	1 853.98 \$
			<u>1 853.98 \$</u>
165	Pavages Garneau	Préparation et pose pavage d'asphalte municipale -TECQ	101 325.40 \$
			<u>101 325.40 \$</u>
48	Philippe Mercier Inc	Réparation du compresseur - garage	164.40 \$
			<u>164.40 \$</u>
32	Pièces d'autos Carquest	Revêtement antirouille noir - Inter 2020	86.52 \$
		Peinture aprêt noir, blanc, gris et flip ring	57.44 \$
			<u>143.96 \$</u>
111	Pièces d'autos L. Veilleux inc	Filtre a air HD - Eaux usées	153.45 \$
			<u>153.45 \$</u>
37	Ressorts Robert Traction Mégantic inc.	1/2 DR 17MM, nylon strape	26.33 \$
		Disque de coupe 2X - retourner 1 au magasin	(27.31) \$
		Guenille coton - fourniture garage	64.57 \$
		Disque de coupe - petit outils	150.62 \$
		Batterie core - Génératrice garage	152.91 \$
		Wypall serv usge gen - Fourniture garage	48.56 \$
		Absorbant, Savon 3.5L - Fourniture garage	51.91 \$
		Absorbant - Fourniture garage	14.38 \$
			<u>481.97 \$</u>
220	Service Bell-Eau-Clerc	Cuvette, joint, boulon - Camping	186.66 \$
		Chlore 12 % 20 Lt, collet, contenant chlore	75.88 \$
		Débouchoir haute pression, coude et collet- Eaux usées	249.96 \$
		Pompe subm 1 HP - Puit	1 818.66 \$
			<u>2 331.16 \$</u>
271	Services Sanitaires Denis Fortier	Location de toilettes chimiques	396.66 \$
			<u>396.66 \$</u>
718	Sinto	Graisse - Inventaire garage	263.87 \$
			<u>263.87 \$</u>

1085	Soudure et Usinage M.C.	Tube carré aluminium, fer, plaque aluminium - PP1	495.12 \$ <u>495.12 \$</u>
190	Raymond Chabot Grant Thornton	Mission audit exercice terminé 31/12/2020	8 881.81 \$ <u>8 881.81 \$</u>
	Transport S. Rouillard Inc	Liv d'eau potable citerne - Remplir réservoir	3 260.61 \$ <u>3 260.61 \$</u>
1077	Vitrine Virtuelle	Loca. mensuelle - Camping (juillet)	80.48 \$ <u>80.48 \$</u>
1037	Xerox	Copies du 20 mai au 28 juin 2021	249.46 \$ <u>249.46 \$</u>
Grand total des dépenses à faire approuver			<u>142 121.39 \$</u>

Liste des dépenses récurrentes pour le mois de juillet 2021

Fournisseurs	Description	Montant payé
Receveur général du Canada	Remises de L'employeur 131259590RP0001	<u>4 363.52 \$</u> 4 363.52 \$
Ministre du Revenu du Québec	Remises de L'employeur 131259590RP0001	<u>12 144.25 \$</u> 12 144.25 \$
Acceo	Sauvegarde en ligne - juillet 2021	<u>51.68 \$</u> 51.68 \$
Bell Canada	Internet de la Halte juillet 2021	<u>70.13 \$</u> 70.13 \$
Bell Mobilité inc.	Cellulaires facturés pour mai 2021- Maire	<u>54.00 \$</u> 54.00 \$
Câble-Axion	Internet + ligne téléphone - Camping	282.36 \$
Câble-Axion	Internet bureau + ligne ascenseur	198.00 \$
Câble-Axion	Ligne téléphonique + internet - Maison culturelle	108.67 \$
Câble-Axion	Ligne internet - Garage	<u>63.18 \$</u> 652.21 \$
Communication Plus	Émetteur-récepteur mois juillet 2021	<u>172.46 \$</u> 172.46 \$
Eurofins	Échant. 5401290- 5401292- Eau potable	396.38 \$
	Analyse Eau potable - Camping	35.64 \$
	Analyse Eau potable - Camping	35.64 \$
	Échantillon 5463900/ 5534714 - Eaux usées	<u>224.20 \$</u> 691.86 \$
Hydro Québec	Électricité du 2021-05-12 au 2021-07-12 -Station PP01	89.03 \$
	Électricité du 2021-05-12 au 2021-07-12 Bât. Service	1 238.92 \$
	Électri. du 2021-05-12 au 2021-07-12- Maison Culturelle	97.59 \$
	Électricité du 2021-05-12 au 2021-07-12 -Bâtiment de services	444.21 \$
	Électricité du 2021-05-12 au 2021-07-12- Aqueduc	659.14 \$
	Électricité du 2021-05-12 au 2021-07-12 - Halte	77.07 \$
	Électricité du 2021-05-12 au 2021-07-12 - Quai	74.30 \$
	Électricité du 2021-05-12 au 2021-07-12 - Patinoire	100.48 \$
	Électricité du 2021-05-21 au 2021-07-22 - Bâtiment Sys. Chauffag	216.96 \$
	Électricité du 2021-06-07 au 2021-07-06 - Centre Communautaire	76.63 \$
	Électricité du 2021-03-10 au 2021-05-10 - Station PP03	36.91 \$
	Électricité du 2021-05-11 au 2021-07-09- Station PP02	75.77 \$
	Électricité du 2021-05-111 au 2021-07-09- Camping	1 813.69 \$
	Électricité du 2021-05-12 au 2021-07-12- Tour	<u>31.63 \$</u> 5 032.33 \$
Lucie Grenier	Entretien de la bibliothèque - juillet 2021	<u>150.00 \$</u> 150.00 \$
MRC du Granit	Quote-part 2021 3/4	<u>33 491.25 \$</u> 33 491.25 \$
Primus	Téléphone garage 2021-06-22 au 2021-07-21	<u>72.87 \$</u> 72.87 \$
Sanitaire Lac-Mégantic	Récupération de rebus 21 juin 2021	52.89 \$
	Récupération de rebus 06 juillet 2021	226.36 \$
	Récupération de rebus 21/22 juillet 2021	52.89 \$
	Récupération de rebus 09/13 juillet 2021	<u>83.56 \$</u> 415.70 \$
Ville de Lac-Mégantic	Entente inter - Centre sportif 2021 3/4	<u>3 678.00 \$</u> 3 678.00 \$
Visa Desjardins	Achats du mois juin 2021	<u>797.19 \$</u> 797.19 \$
	Grand total des dépenses récurrentes	<u>61 900.45 \$</u>